

«СОГЛАСОВАНО»

**Председатель Педсовета
АНО ДПО «Автошкола НАК»**

С.Н.Сергиенко

Протокол № 1 от 11.01.2021 г

11 января 2021 г

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор АНО ДПО «Автошкола
НАК»**

Т.И.Финтисова

11 января 2021 г

П О Л О Ж Е Н И Е
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АВТОШКОЛА НОВОРОССИЙСКОГО АВТОКОМБИНАТА»

г. Новороссийск

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы АНО ДПО «Автошкола НАК», содействия повышению квалификации его педагогических работников, а также дальнейшей демократизации управления образовательными процессами, закрепления государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Положение является локальным актом АНО ДПО «Автошкола НАК», утверждено приказом руководителя, его действие распространяется на всех педагогических работников АНО ДПО «Автошкола НАК».

1.3. Педагогический совет АНО ДПО «Автошкола НАК» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом АНО ДПО «Автошкола НАК», объединяющим педагогов и других его работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «Автошкола НАК», а также настоящим Положением о педагогическом совете.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета АНО ДПО «Автошкола НАК».

2.2. Рассмотрение и обсуждение концепции развития АНО ДПО «Автошкола НАК».

2.3. Определение основных характеристик организации образовательного процесса: языка, на котором ведется обучение; порядка и процедуры приема, выпуска и исключения обучающихся, их восстановления на обучение, формы, порядка и условий проведения промежуточной и итоговой аттестации; системы оценок при аттестации; режима занятий обучающихся; правил внутреннего распорядка; оказания платных образовательных услуг, порядка их предоставления, порядка регламентации и оформления отношений АНО ДПО «Автошкола НАК» и обучающихся.

2.4. Рассмотрение и обсуждение планов учебно – воспитательной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы АНО ДПО «Автошкола НАК» в целом и его структурных подразделений в отдельности.

2.5. Обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов, дисциплин; рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации образовательного стандарта профессионального образования, в том числе учебно - программного, учебно - методического и

экспериментально - технического обеспечения по специальностям и программам, по которым осуществляется обучение в образовательном подразделении.

2.6. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в АНО ДПО «Автошкола НАК»; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся.

2.7. Рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы АНО ДПО «Автошкола НАК», заслушивание информации и отчетов педагогических работников АНО ДПО «Автошкола НАК», докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с АНО ДПО «Автошкола НАК», по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в АНО ДПО «Автошкола НАК».

2.8. Рассмотрение состояния и итогов методической работы АНО ДПО «Автошкола НАК», совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения, (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий).

2.9. Рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью филиалов, отделений, учебно - производственных и других подразделений, а также вопросов состояния охраны труда в АНО ДПО «Автошкола НАК».

2.10. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется в составе руководителя АНО ДПО «Автошкола НАК», заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, заведующих учебными и учебно - производственными мастерскими, полигонами, методистов, секретарей учебной части, преподавателей и мастеров производственного обучения.

3.2. Все преподаватели и мастера производственного обучения АНО ДПО «Автошкола НАК» являются членами педагогического совета, если их численность не превышает 50 человек. При количестве преподавателей и мастеров производственного обучения более 50 человек в состав педагогического совета входит не менее 75% от их общей численности.

3.3. Состав педагогического совета утверждается руководителем АНО ДПО «Автошкола НАК». Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Работой педагогического совета руководит в качестве председателя педагогического совета директор АНО ДПО «Автошкола НАК».

4.2. План работы педагогического совета составляется на год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем АНО ДПО «Автошкола НАК».

4.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется руководителем, но не реже одного раза в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает руководитель АНО ДПО «Автошкола НАК».

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися АНО ДПО «Автошкола НАК» после утверждения их руководителем АНО ДПО «Автошкола НАК».

4.6. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами со сроками хранения 10 лет.

4.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.